

# REGULAMIN SPRZEDAŻY W SKLEPIE INTERNETOWYM WYSPAMALUCHA.PL

Stronami umowy sprzedaży w sklepie internetowym Wyspa Malucha działającym pod adresem <http://www.wyspa-malucha.pl> są:

Lux-Project Sp. z o.o., spółka należycie utworzona zgodnie z prawem polskim z siedzibą w Warszawie 02-977, przy ul. Antoniewska 1D/22, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000355557 posiadająca Numer Identyfikacji Podatkowej: 521-356-52-43, nadanym przez Urząd Skarbowy w Warszawie, zarejestrowaną przez Urząd Statystyczny w Warszawie pod numerem REGON:142354558 PKD 47.91.Z (i. in.) Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet, posiadająca konto w Alior Bank S.A. Oddział w Warszawie, ul. Puławska 31 02-508 Warszawa, numer rachunku bankowego: 90 2490 0005 0000 4520 1702 4227, zwana dalej **Sklepem** reprezentowaną przez:

1. Rafał Podsiedlik- Prezes Zarządu
2. Sławomir Kanafa Wiceprezes Zarządu

oraz

każda osoba fizyczna lub prawna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, zwana dalej **Klientem**.

## § 1

### INFORMACJE POPRZEDZAJĄCE ZAWARCIE UMOWY O PREZENTOWANYCH PRODUKTACH

- 1) Treści zawarte w opisach produktów są przygotowane z należytą starannością, w oparciu o dostarczane przez dostawców lub producentów informacje o produkcie.
- 2) Ceny produktów:
  - a) Sklep Internetowy wyspamalucha.pl zamieszcza katalog produktów na stronie <http://www.wyspamalucha.pl>
  - b) ceny na stronie Sklepu:
    - zawierają podatek VAT i podawane są w złotych polskich,
    - zamieszczone przy oferowanym produkcie nie zawierają informacji na temat kosztów przesyłki,
    - cena podana przy każdym towarze jest wiążąca w chwili złożenia przez klienta zamówienia.
  - c) informacja na temat całkowitej wartości zamówienia przedstawiana jest na stronie <http://www.wyspamalucha.pl> , po dokonaniu przez Klienta wyboru produktu, formy dostawy oraz formy płatności,
  - d) Sklep zastrzega sobie prawo do dokonywania na bieżąco zmian w cenach towarów znajdujących się w ofercie, wprowadzania nowych towarów do oferty Sklepu, przeprowadzania i odwoływania wszelkiego rodzaju akcji promocyjnych na stronie Sklepu, bądź wprowadzania w nich zmian bez uprzedniego powiadomienia. Do sprzedaży promocyjnej oraz wyprzedaży przeznaczona jest ograniczona liczba towarów, dlatego realizacja zamówień następuje według kolejności wpływania potwierdzonych zamówień na te towary, aż do wyczerpania się zapasów objętych tą formą sprzedaży.

- 3) Koszt dostawy pokrywa Klient, wg aktualnego Cennika Kosztów Dostawy dostępnego w zakładce "Koszty Wysyłki".
- 4) Koszty dostawy są podawane przy składaniu zamówienia i uzależnione są od wagi przesyłki. Klient w trakcie tworzenia zamówienia ma możliwość wyboru następujących form dostawy towaru (w ramach aktualnie dostępnych w Sklepie opcji wyboru):
  - a) przesyłka pocztowa ekonomiczna,
  - b) przesyłka pocztowa priorytetowa,
  - c) przesyłka kurierska.
  - d) odbiór osobisty
- 5) Koszt dostawy jest zależny od wybranej przez klienta formy dostawy.
- 6) Koszty dostawy są uwzględnione na fakturze/paragonie/rachunku.
- 7) Cennik Kosztów Dostawy w Sklepie na przesyłki kurierskie uwzględnia paczki do 20 kg. W przypadku przesyłki powyżej 20 kg lub o większych gabarytach (wózki, foteleki, łóżeczka, leżaczki, kojce, itp), koszt przesyłki uzgadniany jest indywidualnie. W przypadku, gdy zamówione towary ze względu na gabaryty i wagę muszą zostać wysłane w kilku paczkach, Klient zostanie poinformowany o kosztach wielokrotniej przesyłki.
- 8) Klient dokonując zamówienia ma możliwość wyboru jednej z poniższych form płatności:
  - a) Przelew bankowy – wpłata na konto bankowe Sklepu,
  - b) System płatności internetowych [platnosci.pl](http://www.platnosci.pl),
  - c) Płatność kartą kredytową/płatność on-line.

## **§ 2**

### **WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Klient może składać zamówienia 24 godziny na dobę za pośrednictwem strony internetowej <http://www.wyspamalucha.pl> . Klient składa zamówienie, wskazując na produkt, którym jest zainteresowany, za pomocą opcji „Kup teraz”, a następnie w części zwanej KOSZYKIEM, wskazuje sposób odbioru i płatności za zamówienie oraz akceptuje Regulamin.
2. Za moment zawarcia umowy przez Klienta ze Sklepem uważa się w przypadku wyboru opcji:
  - a) przelew na konto - moment zaksięgowania na koncie sklepu prawidłowo opisanej (zawierającej nr zamówienia) płatności za zamówienie,
  - b) płatność kartą kredytową/płatność on-line - moment otrzymania przez sklep potwierdzenia od systemu płatności elektronicznych (<http://www.platnosci.pl>) o pozytywnym zakończeniu płatności.
3. W koszyku Klient wskazuje:
  - a) wybrane przez siebie produkty z katalogu przedstawionego w sklepie,
  - b) ilość sztuk/kompletów w ramach wybranego przez siebie danego produktu,
  - c) sposób dokonania płatności,
  - d) sposób w jaki ma zostać dostarczona przesyłka,
  - e) wprowadza numer kodu kuponu rabatowego jeśli został przekazany Klientowi w ramach dostępnej promocji.

4. Klient zainteresowany otrzymaniem faktury VAT, zobowiązany jest poinformować o tym Sklep zaznaczając opcję "Faktura" podczas akceptacji zamówienia.
5. Klient ma prawo wybrać opcję „Wyślij jako prezent” w formularzu kontaktowym wskazując adres pod który dana przesyłka ma zostać dostarczona.
6. Dostawa zamówionego towaru zostanie zrealizowana tylko wtedy, kiedy zamawiany towar znajduje się w Magazynie Sklepu oraz jest dostępny u producenta.
7. Zamówienie jest realizowane na adres wskazany przez Klienta w zamówieniu. Wymagany jest kompletny adres pocztowy, na który ma zostać wysłane zamówienie. Sklep nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie towaru lub opóźnienie w dostarczeniu zamówionego towaru lub realizacji zamówienia, wynikające z błędnie podanego przez Klienta lub niedokładnego adresu dostawy.
8. W przypadku braku towaru w Magazynie części produktów objętych zamówieniem Klienta, Sklep wyśle do Klienta wiadomość na adres E-mail Klienta wskazany w formularzu zamówieniowym z informacją, jaki towar i w jakich terminach jest dostępny. Wiadomość zawiera także prośbę o podjęcie przez Klienta decyzji, dotyczącej dalszego postępowania w sprawie zamówienia, w ciągu 2 dni roboczych. W przypadku braku informacji zwrotnej od Klienta po upływie 2 dni roboczych, co do dalszego postępowania w sprawie zamówienia, Sklep w zależności od sytuacji może:
  - a) skontaktować się telefonicznie z Klientem pod wskazanym w formularzu zamówieniowym numerem telefonu z prośbą o podjęcie decyzji,
  - b) zrealizować zamówienie Klienta w całości z wydłużeniem czasu dostawy,
  - c) zrealizować zamówienie Klienta w całości po podzieleniu zamówienia na kilka przesyłek realizowanych według czasu dostępności towaru i według swego uznania,
  - d) zrealizować zamówienie Klienta częściowo i dostarczyć towar, który w momencie realizacji zamówienia jest dostępny w Magazynie, pozostałą część zamówienia anulować,
  - e) anulować zamówienie Klienta w całości.

### **§ 3**

#### **ZAWARCIE UMOWY**

1. Klient, przez cały czas dokonywania zamówienia on-line, ma zapewniony dostęp do rzetelnych, zrozumiałych i szczegółowych informacji a w szczególności:
  - a) na temat dostępności produktu w opisie produktu, a w przypadku jego braku w danej chwili musi być ona potwierdzona przez Sklep poprzez niezwłoczne dostarczenie Klientowi odpowiedniej informacji z wykorzystaniem wszelkich dostępnych środków łączności. Klient, w przypadku braku produktu w Magazynie sklepu, ma prawo do otrzymania produktu zastępczego dostępnego w katalogu Sklepu
  - b) pełnej informacji o możliwościach kontaktu z Obsługą Klienta poprzez różne środki komunikacji w tym e-mail, telefon, Skype, Gadu-Gadu oraz adres siedziby Firmy, podawanych w zakładce "Kontakt" oraz niniejszym regulaminie.
2. Po potwierdzeniu zamówienia Klient otrzyma podsumowanie zamówienia, w którym zawarte będą informacje o dokonanej transakcji, w tym: wartość zamówienia, koszt dostawy oraz formę płatności. Klient ma dostęp do historii swoich zamówień tylko po wcześniejszej rejestracji do Sklepu oraz zalogowaniu się na swoje konto Klienta w Sklepie.

3. W przypadku zamówień nietypowych lub konieczności sprowadzenia zamawianego towaru z zagranicy, przed potwierdzeniem przyjęcia zamówienia sprzedawca może zażądać od klienta wpłacenia zaliczki w maksymalnej wysokości 20% uzgodnionej ceny. Sklep zastrzega sobie prawo wnoszenia wszelkich zmian w dowolnej chwili i bez uprzedzenia w zakresie wyrobów, które widnieją na jej stronie internetowej i nie ponosi żadnej odpowiedzialności w przypadku wyczerpania towaru w magazynie.
4. Klient otrzymuje wiadomość e-mail drogą elektroniczną zawierającą w/w informacje, jako potwierdzenie złożenia zamówienia.

#### **§ 4**

#### **WYKONANIE UMOWY**

1. Termin przygotowania zamówień do wysyłki wynosi maksymalnie 3-5 dni roboczych liczonych od momentu otrzymania zamówienia przez Sklep pod warunkiem dostępności w sklepie wszystkich zamówionych artykułów.
2. Całkowity termin realizacji zamówienia obejmuje czas przygotowania towaru do wysyłki plus czas przesyłki właściwy dla firmy ją realizującej (Poczta Polska, Firma Kurierska). W przypadku towarów, które w opisie mają informację typu: "Dostępność 3-5 dni." lub "Na zamówienie"- czas oczekiwania na wysyłkę zamówienia jest uzależniony od terminu sprowadzenia towaru od importera bądź producenta i może ulec wydłużeniu, o czym Sklep poinformuje Klienta pocztą elektroniczną bądź telefonicznie.
3. W przypadku braku możliwości przygotowania zamówienia do wysyłki w terminie wskazanym w par.4 pkt.1, Sklep niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Klienta.
4. W przypadku braku możliwości przygotowania zamówienia do wysyłki w terminie wskazanym w par.4 pkt.1, Sklep przekaże Klientowi informacje na temat nowej daty dostawy lub też możliwości anulowania zamówienia przez Klienta i zwrotu przez Sklep wszystkich wpłaconych wcześniej kwot w najkrótszym możliwym terminie ale nie później niż 14 dni licząc od dnia, w którym Klient miał otrzymać zamówiony towar.
5. Sklep dostarczy Klientowi produkty zgodne ze złożonym zamówieniem, które będą:
  - a) zgodne z opisem w Sklepie Internetowym,
  - b) zgodne z przeznaczeniem, do którego są normalnie i powszechnie przeznaczone ze względu na swój charakter,
  - c) zgodne z cechami, które zawierają produkty tego samego rodzaju, a w szczególności zgodne udostępnionymi informacjami na jego temat znajdującymi się na etykiecie produktu.
6. Przed odebraniem przesyłki Klient zobowiązany jest sprawdzić czy opakowanie nie uległo uszkodzeniu w transporcie. W szczególności należy zwrócić uwagę na stan taśm lub plomb naklejonych na przesyłkę. W przypadku, gdy opakowanie przesyłki nosi znamiona uszkodzenia lub gdy plomby(taśmy) są zerwane należy w obecności kuriera sporządzić protokół szkody oraz skontaktować się jak najszybciej ze sprzedawcą w celu wyjaśnienia sprawy. Sprawdzenie przesyłki przy odbiorze jest niezbędnym warunkiem uwzględniania ewentualnych roszczeń Klienta z tytułu uszkodzenia czy okradzenia przesyłki w transporcie (w większości przypadków gwarancje produktów nie obejmują uszkodzeń mechanicznych, spowodowanych działaniem z zewnątrz).
7. Odbiór przesyłki należy pokwitować kurierowi własnoręcznym podpisem.
8. Po pokwitowaniu odebranego towaru można otworzyć przesyłkę. Po doręczeniu przesyłki wszelkie ryzyka związane z uszkodzeniem lub utratą przesyłki przechodzą na kupującego.

9. Standardowo koszt przesyłki kurierskiej zawiera w sobie ewentualny koszt pobrania należności za towar przez kuriera, koszty przygotowania do przesyłki oraz ubezpieczenie dostarczonej przesyłki.
10. Doręczenie zamówionego towaru realizowane jest przez firmę kurierską bez gwarancji określonej godziny dostawy. Gdy doręczyciel nie zostanie odbiorcy w domu zostawi awizo z informacją o terminie ponownej próby doręczenia lub skontaktuje się telefonicznie w celu ustalenia dogodnego dla klienta terminu dostawy.
11. Sklep nie dostarcza Klientowi niezamówionych produktów wymagających dodatkowej zapłaty.
  - a) Sklep dokona wymiany zamówionych produktów w przypadku gdy: zostały uszkodzone mechanicznie w czasie transportu ze Sklepu do Klienta, a uszkodzenie to zostało stwierdzone bezpośrednio przy odbiorze przesyłki w obecności kuriera bądź listonosza, który sporządzi odpowiedni protokół. Klient zobowiązany jest, o opisanej sytuacji niezwłocznie powiadomić Sklep korzystając z wszelkich dostępnych możliwości kontaktu.
  - b) produkt jest niezgodny z zamówieniem składanym przez Klienta.

## § 5

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Klientowi przysługuje prawo do odstąpienia od umowy i rezygnacji z zamówionego towaru w ciągu 10 dni od otrzymania produktów bez podania przyczyny pod warunkiem, że nie był on używany oraz nie jest w żaden sposób zniszczony( zgodnie z Ustawą z 2 marca 2000 roku "O ochronie niektórych praw konsumentów oraz o odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez produkt niebezpieczny")
2. Przed upływem terminu 10 dni od dnia otrzymania produktów, Klient zobowiązany jest przesłać do firmy oświadczenie o odstąpieniu od umowy za pośrednictwem poczty e-mail na adres [info@wyspamalucha.pl](mailto:info@wyspamalucha.pl) lub listownie- listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres firmy podany w zakładce kontakt. Decyduje data dostarczenia listu do firmy.
3. Zwracane produkty muszą być dostarczone do Sklepu:
  - a) kompletne - produkty składające się z wielu elementów nie mogą być zdekompletowane,
  - b) w oryginalnym, nieuszkodzonym opakowaniu,
  - c) nieuszkodzone i nie noszące śladów użytkowania,
  - d) jakiegokolwiek metki, zawieszki i inne oznaczenia towaru nie mogą być w żaden sposób naruszone,
  - e) z otrzymanym od Sklepu dowodem zakupu - faktura VAT, potwierdzenie płatności w formie elektronicznej, lub ksero druku przekazu bankowego.Jeżeli którykolwiek z powyższych czterech warunków nie zostanie dotrzymany, zwrot nie będzie uwzględniony.
4. Sklep nie przyjmuje przesyłek za pobraniem pocztowym. Towar odesłany przesyłką za pobraniem nie będzie odbierany.
5. Zwracany towar Klient odsyła na swój własny koszt za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej.

6. Sklep zwróci Klientowi pieniądze za zwrócony towar w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania przez Sklep zwracanego towaru, zwrot nastąpi przelewem na wskazany przez Klienta rachunek bankowy lub przekazem pocztowym pod wskazany adres. W przypadku zwrotu pieniędzy przekazem pocztowym, od zwracanej kwoty zostaną odjęte koszty przekazu pocztowego w zależności od wysokości zwracanej kwoty. Koszty przekazu pocztowego można sprawdzić w cenniku usług pocztowych pod adresem: <http://www.poczta-polska.pl> .  
W przypadku zwrotu pieniędzy przelewem bankowym, od zwracanej kwoty zostaną odjęte koszty przelewu zgodne z cennikiem przelewów banku obsługującego Sklep
7. Sklep zwraca wyłącznie cenę zakupionego towaru, bez uwzględnienia kosztów przesyłki.

## **§ 6**

### **GWARANCJE / SERWIS PO-SPRZEDAŻOWY**

1. Na wszystkie produkty dostępne w Sklepie udzielona jest gwarancja producenta.
2. Jeżeli otrzymany towar posiada wady techniczne lub uszkodzenia powstałe podczas transportu, może on zostać odesłany przez Klienta do Sklepu.
3. Klient zobowiązany jest poinformować Sklep o posiadanej przez produkt/artykuł wadzie lub uszkodzeniu. Klient zobowiązany jest do sprawdzenia zawartości przesyłki zawsze w obecności kuriera, a w przypadku przesyłek realizowanych za pośrednictwem Poczty Polskiej, w sytuacji gdy przesyłka jest uszkodzona w obecności pracownika Poczty Polskiej. Po stwierdzeniu uszkodzenia towaru, Klient zobowiązany jest spisać protokół szkody z kurierem lub pracownikiem Poczty Polskiej.
4. Klient zobowiązany jest dołączyć do odsyłanego towaru wydrukowany i wypełniony formularz reklamacji [wyspamalucha.pl](http://wyspamalucha.pl) oraz oryginał dowodu zakupu.
5. Reklamacja z tytułu uszkodzenia produktu w trakcie transportu będzie uwzględniana tylko w sytuacji, gdy do przesyłki reklamacyjnej dołączony zostanie protokół szkody sporządzony w obecności kuriera lub pracownika Poczty Polskiej.
6. Uznając zgłoszenie reklamacyjne w pierwszej kolejności Sklep wykonuje:
  - a) naprawy uszkodzonego produktu,
  - b) wymiany uszkodzonego produktu na nowy,
  - c) zwrotu poniesionej kwoty jeżeli nie jest możliwe załatwienia reklamacji w sposób opisany w punktach a) i b).
7. Zwrotowi nie podlegają produkty medyczne, które stosowane są bezpośrednio w kontakcie z ciałem. Produkty te mogą podlegać jedynie procedurze reklamacyjnej w przypadku wykrycia uszkodzenia.
8. Sklep nie przyjmuje przesyłek za pobraniem pocztowym. Towar odesłany przesyłką za pobraniem nie będzie odbierany.
9. Sklep zobowiązuje się do nieprzekraczania terminu 14 dni roboczych (od daty przyjęcia reklamowanego towaru do Sklepu) na rozpatrzenie reklamacji.
10. Jeżeli reklamacja zostanie uznana przez serwis producenta, usterki zostaną usunięte bezpłatnie lub towar zostanie wymieniony na pełnowartościowy a jeżeli nie będzie to możliwe (z powodu wyczerpania stanów magazynowych), Sklep zwróci Klientowi równowartość ceny produktu.

11. Jeżeli reklamacja zostanie odrzucona przez serwis producenta jako nieuzasadniona, towar może zostać odesłany do Klienta na jego koszt, z możliwością uwzględnienia kosztów poniesionych przez serwis oraz Sklep.
12. Zwracany towar Klient odsyła na swój własny koszt za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej.

## **§ 7**

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Wszystkie dane przesyłane i udostępniane przez Klienta firmie Lux-Project Sp. z o.o. są chronione zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku "o ochronie danych osobowych" (Dz. U. z 1997 nr 133, poz. 883).
2. Dane gromadzone przez Lux-Project Sp. z o.o. są wykorzystywane jedynie w celu i zakresie koniecznym do realizacji zamówienia oraz w celach marketingowych Lux-Project Sp. z o.o. nie będą udostępniane firmom i osobom trzecim. Lux-Project Sp. z o.o. gwarantuje, że bez zgody Klienta nie będzie wysyłać żadnych materiałów marketingowych drogą elektroniczną zgodnie z ustawą "o świadczeniu usług drogą elektroniczną" z dnia 18 lipca 2002 roku (Dz. U. Nr 144, poz. 1204).
3. Dane będą przetwarzane z zachowaniem wszelkich wymogów bezpieczeństwa, które określono w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych oraz w wydanych na jej podstawie przepisach wykonawczych.
4. Klientowi przysługuje prawo do informacji o przetwarzanych danych, dostępu do ich treści oraz wprowadzania w nich zmian.

## **§ 8**

### **ROZPATRYWANIE SKARG I POZASĄDOWE ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. Klient ma prawo do wniesienia skargi korzystając ze wszelkich możliwych sposobów kontaktu ze Sklepem.
2. Sklep rozpatrzy skargę Klienta w ciągu 10 dni liczonych do dnia jej złożenia. W przypadku braku możliwości znalezienia rozwiązania w/w terminie, Sklep poinformuje Klienta o zaistniałej sytuacji i poda kolejny termin, który nie może przekroczyć 30 dni liczonych od dnia złożenia skargi.
3. W przypadku niezadowolenia z odpowiedzi lub rozstrzygnięcia zaproponowanego przez Sklep, Klientowi przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu wskazanego przez Sklep, który rozstrzyga spory w drodze pozasądowej.
4. Skorzystanie przez Klienta z organu postępowania pozasądowego, nie pozbawia go prawa dostępu do władz sądowych zgodnie z obowiązującymi konsekwencjami.

## **§ 9.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Ustawy o szczególnych warunkach sprzedaży konsumenckiej, Ustawy o ochronie niektórych praw konsumentów oraz o odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez produkt niebezpieczny, a także Kodeksu Cywilnego.
2. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia jego publikacji na stronie Sklepu, czyli od dnia 19.02.2010 roku.

3. Sklep zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Wszelkie zmiany niniejszych Warunków i Zasad sprzedaży obowiązują od daty podanej w par.9 pkt. 2.
4. Adres do wysyłki zwracanych towarów zostanie podany Klientowi podczas kontaktu Klienta ze Sklepem.